



PETUNJUK TEKNIS COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM (CDP) 2026

**LABORATORIUM PENGEMBANGAN PENELITIAN DAN
PENGABDIAN MASYARAKAT**

**FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS ISLAM
NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

Deskripsi

1. Tujuan

- Meningkatkan hubungan kerjasama dengan instansi dan masyarakat didalam dan luar Negeri
- Meningkatkan mutu pelayananan Fakultas Sains Dan Teknologi UIN Malang
- Mengembangkan penelitian dan budaya ilmiah di instansi yang berkolaborasi dengan masyarakat.

2. Timeline Kegiatan

Tanggal Kegiatan	Kegiatan
27 Februari 2026	Sosialisasi
28 Februari - 01 April 2026	Pengajuan Proposal
02 April - 08 April 2026	Verifikasi Proposal
10 April 2026	Penerbitan SK
11 April - 31 Juli 2026	Pelaksanaan Pengabdian
01 - 20 Agustus 2026	Pengumpulan laporan
22 - 28 September 2026	Review Laporan
29 September 2026	Proses Pencairan

3. Tugas Panitia & Koordinator CDP

1. Fakultas Menentukan **Panitia CDP** pada Masing-masing Prodi
2. **Panitia Prodi** terdiri dari Kaprodi, Sekprodi dan Dosen
3. **Panitia prodi** membentuk ketua CDP masing-masing judul sebagai penanggung jawab proposal dan laporan CDP 2026
4. **Proposal Pengabdian** diupload di website : <https://cdp-saintek.uin-malang.ac.id/>
5. **Panitia Prodi** Memasukkan masing-masing ketua CDP ke group WA
6. Proposal dibuat dalam bentuk Softcopy sebagai acuan pembuatan SK CDP
7. **Ketua CDP** masing-masing judul memastikan SPD .
8. **Ketua CDP** mengumpulkan hard dan soft copy laporan kegiatan dan laporan keuangan dengan cover warna kuning, yang sudah dilengkapi dengan ttd sesuai template.
9. **Panitia prodi** berkewajiban mendampingi ketua CDP agar dapat mengerjakan proposal dan Laporan CDP sesuai juknis dan time line yang ada.
10. **Kegiatan** diutamakan sosialisasi prodi ke MAN, SMAI sudah atau belum ada PKS. Bagi yang belum, diupayakan untuk melaksanakan PKS dengan fakultas .

4. Pembiayaan CDP

1. CDP

✚ Biaya Perjalanan (SPD) maksimal Rp. 3.150.000/Judul

Dengan rincian biaya 1 kali perjalanan SPD:

- ❖ Luar Kota 3.150.000 : 14 perjalanan (225.000/perjalanan)
- ❖ Dalam Kota 3.150.000 : 35 perjalanan (90.000/perjalanan)

Jumlah kuota 31 Judul/kelompok dengan rincian sebagai berikut ini:

No.	Program Studi	Σ Judul
1	S1 Matematika	3
2	S1 Biologi	3
3	S1 Kimia	3
4	S1 Fisika	3
5	S1 Teknik Informatika	3
6	S1 Teknik Arsitektur	3
7	S1 Perpustakaan & Sains Informasi	2
8	S2 Biologi	1
9	S2 Informatika	1
10	Kolaborasi integrasi	1
11	S1 Teknik sipil	1
	S1 Teknik Lingkungan	1
	S1 Teknik Mesin	1
	S1 Teknik Elektro	1
	Jumlah	27

5. Lain-lain

- ✚ Anggota CDP yang mendapatkan anggaran Dosen tetap PNS & Non PNS.
- ✚ Setiap kelompok harus memilih 1 dosen sebagai ketua
- ✚ Kegiatan beranggotakan/Melibatkan Mahasiswa
- ✚ Kegiatan dilaksanakan dengan mitra yang telah dan yang akan melakukan PKS (perjanjian kerjasama)
- ✚ Disarankan Bisa Publish di jurnal Nasional (Tidak wajib)
- ✚ Diwajibkan menerbitkan HKI
- ✚ Pelaporan kegiatan berupa laporan hard copy (tanpa Jilid dengan cover warna kuning) yang diserahkan kepada fakultas dan softcopy (lengkap dengan ttd dan stempel pengesahan dijadikan 1 file sesuai format daftar isi) yang di upload di website : <https://cdp-sainstek.uin-malang.ac.id/>

**PROPOSAL
COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM
...JUDUL**



**Nama Pelaksana
Dosen
(Nama Lengkap dengan gelar: NIP)
Mahasiswa
(Nama Lengkap: NIM)**

**PRODI
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM
MALANG
2026**

LEMBAR PERSETUJUAN

HALAMAN PERSETUJUAN PROPOSAL *COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM* TAHUN 2026

1.	Judul Proposal CDP	:	
2.	Ketua Kelompok/ NIP	:	
3.	Anggota Kelompok/ NIP	:	1.
		:	2.
		:	3.
4.	Nama Mahasiswa/ NIM	:	1.
		:	2.
		:	3.

Menyetujui
Ketua Program Studi,

Malang,
Ketua Kelompok,

.....
NIP.

.....
NIP.

SISTEMATIKA PENULISAN DAN SUBSTANSI PROPOSAL CDP 2026

Halaman Sampul

Halaman Persetujuan

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Isu dan Fokus Pengabdian
- 1.2. Alasan Memilih Subyek Dampingan
- 1.3. Kondisi Subyek Dampingan Saat Ini
- 1.4. Kondisi dampingan yang diharapkan (Outputs, Outcomes, Benefits, Impact)

BAB II KAJIAN PUSTAKA

BAB III PELAKSANAAN COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM

- 3.1 Bentuk Kegiatan
- 3.2 Sasaran
- 3.3 Hasil yang diharapkan (outcome)
- 3.4 Rencana Anggaran Belanja

DAFTAR PUSTAKA

**LAPORAN KEGIATAN
COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM
...JUDUL**



**Nama Pelaksana
Dosen
(Nama Lengkap dengan gelar: NIP)
Mahasiswa
(Nama Lengkap: NIM)**

**PRODI
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM
MALANG
2026**

LEMBAR PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Kegiatan COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM (CDP) 2026 dengan Judul
Kegiatan ini disahkan pada
tanggal

Dekan
Fakultas Sains dan Teknologi
UIN Maulana Malik Ibrahim Malang

Ketua Prodi
UIN Maulana Malik Ibrahim Malang

Dr. Agus Mulyono, S.Pd, M.Kes
NIP. 19750808 199903 1 003

.....
NIP.

Mengetahui
Ketua LP2M
Universitas Islam Negeri
Maulana Malik Ibrahim Malang

Dr. H. Isroqunnajah, M.Ag
NIP. 196702181997031001

Halaman Sampul

Halaman Pengesahan

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Isu dan Fokus Pengabdian
- 1.2. Alasan Memilih Subyek Dampingan
- 1.3. Kondisi Subyek Dampingan Saat Ini
- 1.4. Kondisi dampingan yang diharapkan (Outputs, Outcomes, Benefits, Impact)

BAB II KAJIAN PUSTAKA

BAB III PELAKSANAAN COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM

- 3.1. Bentuk Kegiatan
- 3.2 Sasaran
- 3.3 Hasil yang diharapkan (outcome)
- 3.4 Deskripsi Proses Kegiatan
- 3.5. Keberhasilan yang dicapai sesuai hasil yang diharapkan
- 3.6. Keberlanjutan program

BAB IV PENUTUP

- 4.1. Kesimpulan
- 4.2. Saran & Rekomendasi

DAFTAR PUSTAKA

Lampiran

- I. FIELDNOTE
- II. JADWAL KEGIATAN
- III. DAFTAR HADIR
- IV. FOTO DOKUMENTASI KEGIATAN
- V. FOTOKOPI/PRINT OUT SK KEGIATAN
- VI. HKI

CATATAN LAPANGAN / FIELD NOTE



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

PRODI

Jalan Gajayana Nomor 50 Malang 65144 Telepon/ Faksimil (0341) 558933

CATATAN LAPANGAN (FIELD NOTE)

Jenis kegiatan :

Judul kegiatan :

Prodi :

NO	HARI/TANGGAL	AKTIVITAS	TANDA TANGAN STAKEHOLDER

Malang, 2026

Ketua Prodi

.....
NIP.....

JADWAL KEGIATAN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

PRODI

Jalan Gajayana Nomor 50 Malang 65144 Telepon/ Faksimil (0341) 558933

JADWAL KEGIATAN

Jenis kegiatan :

Judul kegiatan :

Prodi :

NO	HARI/TANGGAL	PUKUL	KEGIATAN	NARASUMBER

Malang, 2026

Ketua Prodi

.....
NIP.....

DAFTAR HADIR



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

PRODI

Jalan Gajayana Nomor 50 Malang 65144 Telepon/ Faksimil (0341) 558933

(DAFTAR HADIR)

Jenis kegiatan :

Judul kegiatan :

Prodi :

NO	NAMA	TANDA TANGAN	KETERANGAN

Malang, 2026

Ketua Prodi

.....
NIP.....



**SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN MELAKSANAKAN KEGIATAN
CDP 2026**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Jabatan : Ketua kegiatan
Prodi :

Sehubungan dengan pembayaran uang yang diterima dari Pejabat Pembuat Komitmen Laboratorium pengembangan, penelitian, pengabdian masyarakat. sebesar Rp. 3.150.000,00 (Tiga Juta Seratus Lima Puluh Ribu Rupiah) berdasarkan kontrak/ SK CDP 2026 :

Tanggal : 2026
Kegiatan : CDP 2026
Judul Kegiatan :

Dengan ini menyatakan bahwa saya bertanggung jawab penuh untuk menyelesaikan kegiatan CDP 2026 sesuai judul yang diajukan dan timeline kegiatan yang diatur dalam Juknis CDP 2026.

Apabila sampai masa penyelesaian pekerjaan sebagaimana diatur dalam juknis Kegiatan tersebut di atas saya lalai/cidera janji/wanprestasi dan/atau terjadi pemutusan Kontrak kegiatan, saya bersedia mengembalikan/atau meyetorkan kembali uang ke kas negara.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

Malang, 10 April 2026
Ketua Kegiatan/Penerima Bantuan,

Materai 10.000

(.....)
NIP.

**LAPORAN KEUANGAN
COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM
...JUDUL**



**Nama Pelaksana
Dosen
(Nama Lengkap dengan gelar: NIP)
Mahasiswa
(Nama Lengkap: NIM)**

**PRODI
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM
MALANG
2026**

Laporan Keuangan berisi berita acara perjalanan dinas, beserta foto kegiatan